



## **Handelsmittelschule Schaffhausen**

Vollzeitschule mit Berufsabschluss und Berufsmaturität

■ Eine attraktive Berufsausbildung, welche den prüfungsfreien Zugang zu den Fachhochschulen ermöglicht.

Baumgartenstrasse 5  
8201 Schaffhausen  
Telefon 052 630 79 00  
Fax 052 630 79 01  
info@hkv-sh.ch  
www.hkv-sh.ch

# Inhalt

Ziele .....	3
Ausbildungsstruktur .....	4
Lerninhalte .....	5
Fächerverteilung .....	6
Stundentafel.....	7
Sprachaufenthalte .....	8
Praxis .....	8
Schulische Prüfungen .....	9
Betriebliche Prüfungen.....	9
Anforderungsprofil .....	10
Aufnahmebedingungen.....	10
Prüfungsfreie Aufnahme .....	11
Anmeldung .....	11
Auskünfte .....	11

## Ziele

Die HMS führt im Anschluss an die dritte Sekundarklasse in vier Jahren zum eidgenössischen Fähigkeitszeugnis als Kaufmann/Kauffrau und zur kaufmännischen Berufsmatura. Sie ist eine vom Bundesamt und Technologie (BBT) anerkannte Berufsausbildung: Drei Jahre Vollzeitschule und ein Jahr Praktikum führen zum eidgenössisch anerkannten Berufsabschluss mit Berufsmatura.

Nach drei Jahren Vollzeitunterricht und abgelegten schulischen Prüfungen werden Sie praktisch tätig:

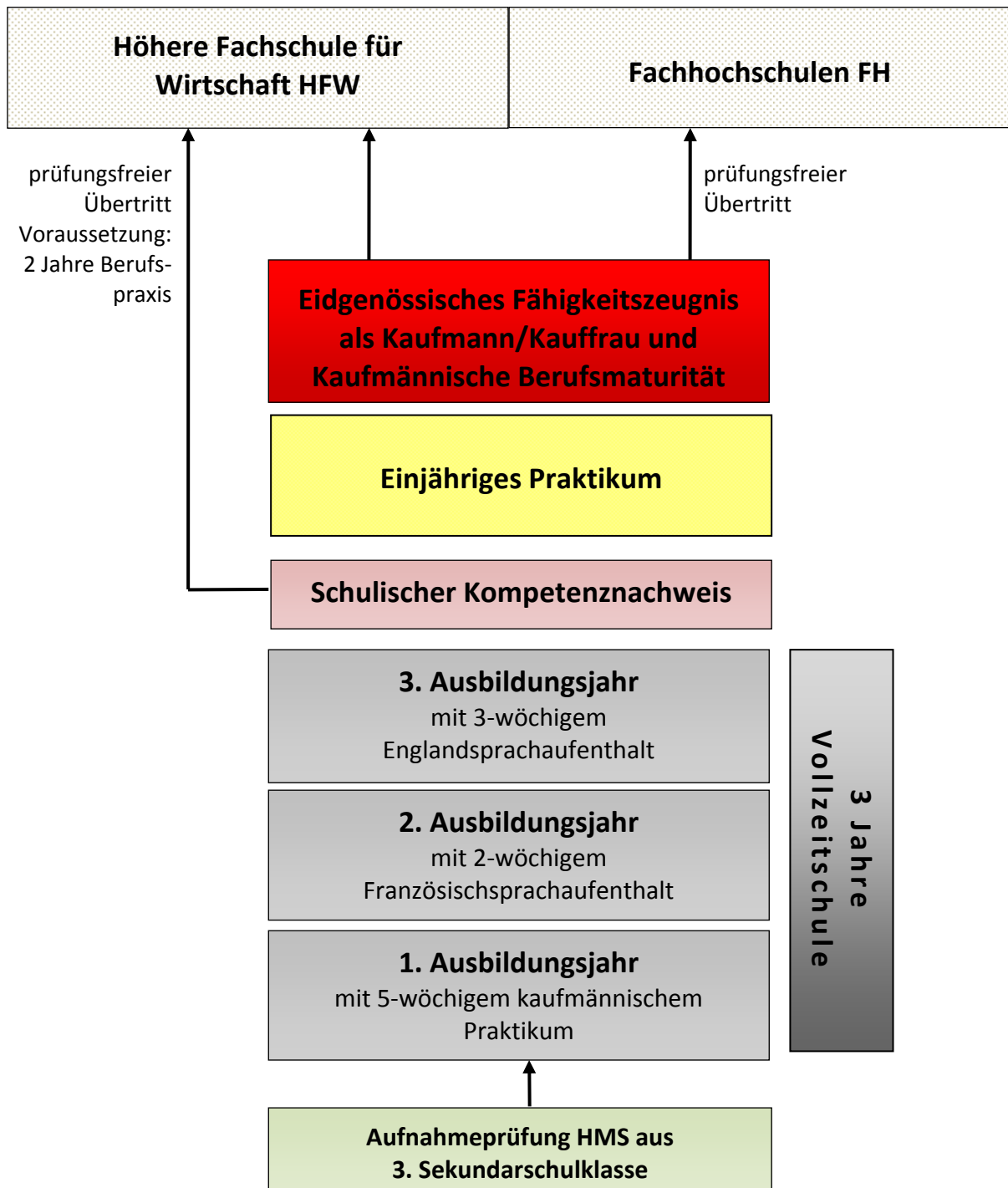
Während eines Jahrespraktikums erwerben Sie sich die notwendige praktische Erfahrung und legen die betrieblichen Prüfungen ab.

Nach erfolgreichem Jahrespraktikum erhalten Sie das kaufmännische Fähigkeitszeugnis und das Berufsmaturitätszeugnis. Nun haben Sie die Möglichkeit, in sämtlichen Branchen beruflich tätig zu werden.

Die Handelsmittelschule verbindet breite Allgemeinbildung und berufliche Praxis auf ideale Weise. Die Berufsmatura ermöglicht den prüfungsfreien Eintritt in die Fachhochschulen.

Ebenfalls haben Sie die Möglichkeit, mit der Passerelle die gymnasiale Matur nachzuholen, um anschliessend direkt an einer Universität zu studieren.

# Ausbildungsstruktur



## **Lerninhalte**

In der Ausbildung werden ein solides kaufmännisches Wissen und eine breite Allgemeinbildung vermittelt.

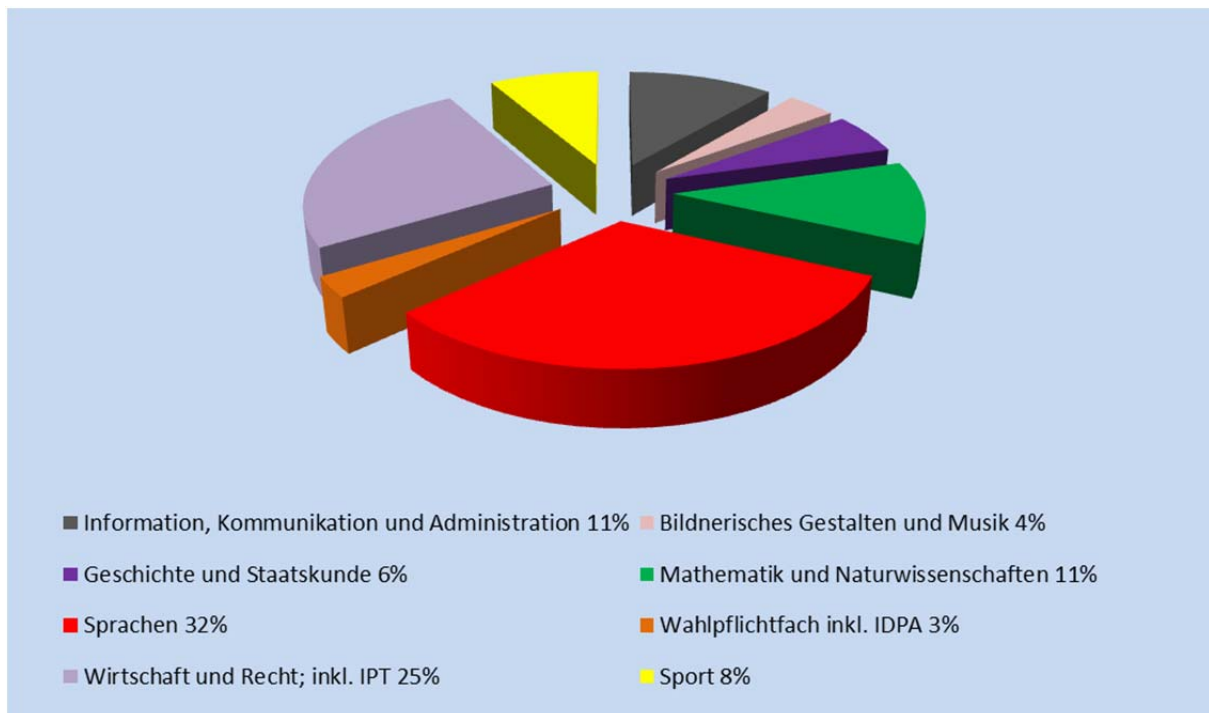
Sie kennen nach der Handelsmittelschule die wichtigsten betrieblichen, rechtlichen, buchhalterischen und volkswirtschaftlichen Zusammenhänge.

Sie können den Computer als Werkzeug handhaben und kennen die wichtigsten Kommunikationsmittel. Anerkannte Zertifikate bescheinigen hohe Informatik-Anwenderkenntnisse.

Sie erwerben sich fundierte deutsche Sprachkenntnisse und können sich mit den Medien auseinandersetzen. In zwei Fremdsprachen können Sie sich in Wort und Schrift verständigen. Sprachaufenthalte in England und Frankreich bereiten Sie auf internationale Zertifikate auf Stufe B2 in beiden Sprachen vor.

Sie erwerben sich eine breite Allgemeinbildung in Geschichte und Staatskunde, in Wirtschaftsgeographie oder Web Publishing (Wahlpflichtfach), in den Naturwissenschaften und den musischen Fächern.

## Fächerverteilung



Die schulische Ausbildung umfasst folgende Schwerpunkte:

- **Sprachen**  
Deutsch, Französisch und Englisch
- **Wirtschaft und Recht**  
Kaufmännische Grundbildung in Volkswirtschaft/Betriebswirtschaft/  
Recht
- **Finanz- und Rechnungswesen**
- **Information, Kommunikation und Administration**  
PC-Kenntnisse und Kommunikation/Officeanwendungen/Korrespondenz
- **vertiefte Allgemeinbildung**  
Mathematik/Naturwissenschaften/Geschichte und Staatskunde/  
Wirtschaftsgeografie oder Web Publishing (Wahlpflichtfach)/  
Bildnerisches Gestalten und Musik
- **fächerübergreifender Unterricht**  
z. B. Wirtschaft/Projektarbeiten/Finanzbuchhaltung am Computer

## Studentafel

	1.Jahr	2. Jahr	3. Jahr	Total
Deutsch	4	4	4	480
Literatur und Philosophie			2	80
Französisch (inkl. DFP S B2)	3	4	3	400
Englisch (inkl. FCE)	4	3	3	400
Geschichte und Staatslehre	3	3		240
Volkswirtschaft, Betriebswirtschaft und Recht (VBR)	3	4	4	440
Finanz- und Rechnungswesen	3	3	3	360
Mathematik	3	3		240
Physik	2			80
Chemie		2		80
Biologie			2	80
Wahlpflichtfach inkl. IDPA			4	160
Information, Kommunikation, Administration	4	4	4	480
IPT Integrierte Praxisteile			2	80
Bildnerisches Gestalten	2			80
Musik		2		80
Sport	3	3	3	360
5-wöchiges kaufmännisches Praktikum (IPT)				80
<b>Total</b>	<b>34</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>4200</b>

## **Sprachaufenthalte**

Sie absolvieren am Ende des zweiten Schuljahres einen vierzehntägigen Sprachaufenthalt in der Romandie oder in Frankreich und nach dem 5. Semester einen dreiwöchigen Aufenthalt in England. Beide Sprachaufenthalte dienen jeweils der intensiven Vorbereitung auf die internationalen Sprachprüfungen auf Stufe B2 nach dem europäischen Referenzrahmen.

## **Praxis**

Am Ende des ersten Ausbildungsjahres absolvieren Sie ein fünfwöchiges Praktikum. Sie erhalten zum ersten Mal Eindrücke über die Abläufe in einem Unternehmen. Sie wählen in diesem Praktikum einen Prozess aus, den Sie anfangs des dritten Ausbildungsjahres in Form einer Prozesseinheit in der Schule präsentieren werden.

Im Jahrespraktikum (viertes Jahr) absolvieren Sie vier überbetriebliche Kurstage, in denen Sie auf die zweite Prozesseinheit, die beiden Arbeits- und Lernsituationen sowie die schriftliche und mündliche branchenkundliche Prüfung vorbereitet werden.

Für das Finden einer Praktikumsstelle sind die Handelsmittelschülerinnen und -schüler selber verantwortlich. Ohne Praktikum kann weder das eidgenössische Fähigkeitszeugnis noch die Berufsmaturität erlangt werden.

Bei Bedarf unterstützen die Berufsfachschule und die Dienststelle Mittelschul- und Berufsbildung die Lernenden bei der Suche nach Praktikumsplätzen.

## **Schulische Prüfungen**

**Grundlagenfächer** Deutsch

Französisch

Englisch

Mathematik

Volkswirtschaft, Betriebswirtschaft, Recht

Geschichte und Staatslehre

**Schwerpunktfach** Finanz- und Rechnungswesen

**Ergänzungsfächer** Wahlpflichtfach

Naturwissenschaften

Information, Kommunikation und Administration

Literatur und Philosophie

Bildnerisches Gestalten, Musik

## **Betriebliche Prüfungen**

Zwei Arbeits- und Lernsituationen

Zwei Prozesseinheiten

Schriftliche Branchenprüfung Dienstleistung und Administration

Mündliche Branchenprüfung Dienstleistung und Administration

## **Anforderungsprofil**

Die Handelsmittelschule ist für gute Sekundarschülerinnen und -schüler gedacht, welche einerseits eine kaufmännische Berufsbildung suchen und andererseits starkes Interesse für eine vertiefte Allgemeinbildung spüren. An die Lernfähigkeit und Lernfreude werden hohe Anforderungen gestellt und Sie sollten folgende Eigenschaften mit „Ja“ beantworten können:

- Ich habe gute bis sehr gute Noten in den Fächern Deutsch, Französisch, Englisch und Mathematik
- Ich interessiere mich für kaufmännische Fragen und habe grosse Freude an einer vertieften Allgemeinbildung
- Ich besitze ein Flair für Zahlen und arbeite gerne am Computer
- Ich bin neugierig und habe die Fähigkeit, logisch zu denken
- Ich gehe gerne zur Schule und möchte den Berufsabschluss nicht mittels Lehre erlangen

## **Aufnahmebedingungen**

Grundsätzlich werden Schülerinnen und Schüler aufgenommen, die die Aufnahmeprüfung für die Handelsmittelschule Schaffhausen bestanden haben. Die Aufnahme ins erste Semester erfolgt über eine schriftliche Prüfung in den Fächern Deutsch, Französisch, Englisch und Mathematik. Die Prüfung basiert auf dem Unterrichtsstoff der dritten Klasse der Sekundarschule des Kantons Schaffhausen.

Die Aufnahmeprüfung ist bestanden, wenn der Durchschnitt der drei Fachnoten mindestens 4,0 beträgt. Als Fachnoten zählen:

Fachnote Deutsch: Text verfassen (50%) und Sprachübung (50%)

Fachnote Fremdsprachen: Französisch (50%) und Englisch (50%)

Fachnote Mathematik

Die Aufnahmeprüfung findet jeweils nach den Frühjahrsferien, anfangs Mai statt.

## **Prüfungsfreie Aufnahme**

Schülerinnen und Schüler, die mindestens ein Jahr erfolgreich die Kantonsschule Schaffhausen oder eine gleichwertige Schule besucht haben, können prüfungsfrei aufgenommen werden. Die Schulleitung entscheidet aufgrund eines Gespräches.

## **Anmeldung**

Sie interessieren sich für die HMS-Ausbildung? Vereinbaren Sie einen Gesprächstermin mit der Schulleitung oder melden Sie sich direkt an. Anmeldeschluss ist jeweils Ende April.

## **Auskünfte**

**Christine Wüscher**  
Schulleiterin Handelsmittelschule  
Baumgartenstrasse 5  
8201 Schaffhausen  
Tel 052 630 79 06  
Mail [christine.wuescher@hkv-sh.ch](mailto:christine.wuescher@hkv-sh.ch)  
Info [www.hms-sh.ch](http://www.hms-sh.ch)